

## 健康管理手帳に係る健康診断受診旅費請求書

\_\_\_\_\_労働局長殿

私は、\_\_\_\_\_において、令和\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日に実施された健康診断を受診したので、下記交通費のとおり、その受診旅費を請求します。

請求年月日：令和\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(ふりがな) 氏名	_____	印
住所	〒 _____	
電話番号	_____	
健康管理 手帳番号	_____	

(ふりがな) 振込先口座名義人	_____		
振込先銀行名	銀行 信用金庫 農協 組合	本店 支店 出張所	
預金種別	普通・当座	口座番号	第 _____ 号

交通機関利用月日	利用交通機関名	区間	交通費
月 日		—	円
月 日		—	円
月 日		—	円
月 日		—	円
月 日		—	円
月 日		—	円

(注意)

1. 交通費は普通乗車運賃のみ支給いたします。
2. 受診旅費の請求は健康診断の受診の都度請求してください。なお、請求書は受診した日から一週間以内に提出してください。
3. 健康診断を受けるのに宿泊が必要と考える場合は、所轄の労働局へ照会して下さい。なお、請求する場合は、必ず領収書を添付してください。
4. 受診旅費の受領は銀行の口座振り込みに限定されます。
5. 不明な点でお聞きになりたいことがありましたら、所轄の労働局へ照会してください。

<記入例（ゆうちょ銀行）>

健康管理手帳に係る健康診断受診旅費請求書

労働局長殿

私は、\_\_\_\_\_において、令和\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日に実施された健康診断を受診したので、下記交通費のとおり、その受診旅費を請求します。

請求年月日：令和\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(ふりがな) 氏名	印
住所	〒 _____
電話番号	
健康管理 手帳番号	

(ふりがな) 振込先口座名義人			
振込先銀行名	ゆうちょ	銀行 信用金庫 農協 組合	本店 支店 出張所
預金種別	普通・当座	口座番号	〇〇〇〇〇- 〇〇〇〇〇〇〇〇号
交通機関利用月日	利用交通機関名	区間 (自家用車自動車の場合、 区間と距離を記載)	交通費
月 日		—	円
月 日		—	円
月 日		—	円
月 日		—	円
月 日		—	円

(注意)

1. 交通費は普通乗車運賃のみ支給いたします。
2. 受診旅費の請求は健康診断の受診の都度請求してください。なお、請求書は受診した日から一週間以内に提出してください。
3. 健康診断を受けるのに宿泊が必要と考える場合は、所轄の労働局へ照会して下さい。なお、請求する場合は、必ず領収書を添付してください。
4. 受診旅費の受領は銀行の口座振り込みに限定されます。
5. 不明な点でお聞きになりたいことがありましたら、所轄の労働局へ照会してください。